



PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

ZATWIERDZAM

Katowice, 19.09.2017r.

Śląski Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
bryg. mgr inż. Jacek Kleszczewski

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**NA USŁUGI SPOŁECZNE na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U z 2017 poz. 1579)**

Znak sprawy: WT-I.2370.8.2017

**Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy
2014/24/UE**

**Kod CPV: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego**

Nazwa zamówienia:

**Realizacja szkoleń z zakresu umiejętności komunikacyjnych dla strażaków z województwa
śląskiego.**

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Siedziba Zamawiającego - Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach
ul. Wita Stwosza 36, 40-042 Katowice - tablica ogłoszeń.

Na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.katowice.kwpsp.gov.pl/informacja/zamowienia-publiczne>

<http://bip.katowice.kwpsp.gov.pl>

Wartość zamówienia jest niższa niż kwota określona w art. 138g. ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.

1. Zamawiający

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach

ul. Wita Stwosza 36

40-042 Katowice

NIP 954-10-02-423; REGON 000173574

tel. 32 621 51 10; fax 32 621 51 15

adres e-mailowy: przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl

2. Tryb postępowania

- 1) Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
- 2) W prowadzonym postępowaniu w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
- 3) Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nazwa zamówienia: Realizacja szkoleń z zakresu umiejętności komunikacyjnych dla strażaków z województwa śląskiego.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Ww. załącznik stanowi integralną część ogłoszenia oraz przyszłej umowy.
- 4) Miejsce wykonania usługi: województwo śląskie,

4. Termin wykonania zamówienia:

W okresie od dnia podpisania umowy do 30.06.2019r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

- 1) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne). Zamawiający nie przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Określenie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Określenie warunków: **Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie.**

- b) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna;
Określenie warunków: **Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie.**
- c) Zdolność techniczna lub zawodowa
O realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, w należytej kompleksowej organizacji min. 2 usług polegających na organizacji szkoleń dla służb mundurowych z zakresu: nauki języka obcego lub komunikacji i dowodzenia dla kadry kierowniczej lub rozmowy z osobą w pobudzeniu emocjonalnym lub współpracy ze środkami masowego przekazu, dla minimum 30 osób każda.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp określonych przez Zamawiającego oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp . Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć podpisane niżej wymienione dokumenty:
- a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - **wzór oświadczenia stanowi zał. nr 1 do ogłoszenia i składa się go wraz z ofertą;**
- b) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu - **wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do ogłoszenia i składa się go wraz z ofertą;**
- c) wykaz min. 2 usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; – **wzór wykazu stanowi zał. nr 4 do ogłoszenia i składa się go wraz z ofertą.**
- d) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wzór wykazu stanowi zał. nr 5 do ogłoszenia dostarczony po wyłonieniu wykonawcy.**

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa pkt. 6 ppkt. 1 lit. a –d.

3) **Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

- a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru –**zał. nr 2** do ogłoszenia wraz z zaakceptowanym – parafowanym na każdej stronie wzorze umowy – **zał. nr 6**),
- b) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
- c) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1 lit. b niniejszego ogłoszenia (należy dostarczyć wraz z ofertą- **zał. nr 3**),
- d) wykaz usług wraz, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1 lit. c niniejszego ogłoszenia (należy dostarczyć wraz z ofertą – **zał. nr 4**),
- e) dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych usług w wykazie, o którym mowa w pkt. 6.1.c (należy dostarczyć wraz z ofertą)
- f) wykaz osób, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1 lit. d niniejszego ogłoszenia (należy dostarczyć po wyłonieniu wykonawcy- **zał. nr 5**).
- g) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1 lit. a niniejszego ogłoszenia (należy podpisać i dostarczyć wraz z ofertą – **zał. nr 1**)

4) **Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) Oferty w przedmiotowym postępowaniu składa się w formie pisemnej (oryginał podpisany przez Wykonawcę lub pełnomocnika).
- 2) Wszelkie oświadczenia (inne niż oferta wraz z załącznikami), wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane **drogą elektroniczną**.
- 3) Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.
- 4) Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 5) Dane adresowe do korespondencji:

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach
ul. Wita Stwosza 36
40-042 Katowice

tel. centr. 32 621 51 10; fax 32 621 51 15

adres mailowy: przetargi-publiczne@katowice.kwpsp.gov.pl

- 6) Na każdym etapie postępowania a przed terminem składania ofert Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający może udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później przed upływem terminu składania ofert, jeżeli będzie to możliwe.
- 7) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w wyniku złożonych zapytań.
- 9) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępniana na stronie internetowej, prowadzonego postępowania.
- 10) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11) Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza tą informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Wadium

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

9. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia pn.: TREŚĆ OFERTY.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
- 3) Oferta zawiera wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie Wykonawca przyjmuje warunki ogłoszenia o zamówieniu, postanowienia zawarte we wzorze umowy, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.

- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.
- 7) Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 8) Dokumenty składane wraz z ofertą wymagają formy oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 9) Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10) Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba-osoby podpisująca-e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (np. do podpisania oferty).
- 11) Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował druki należy kierować się tymi drukami.
- 12) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).
- 13) Zamawiający zaleca, by strony oferty były trwale ze sobą połączone.
- 14) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – jako **konsorcjum** o którym mowa w art. 23 ustawy Pzp.
- 15) W przypadku, konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16) Zapisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, będących uczestnikami konsorcjum.
- 17) Jeżeli oferta konsorcjum została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 18) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
- 19) W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę swojego pełnomocnika do reprezentowania podczas prowadzonego postępowania Wykonawca musi **złożyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie)** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, oraz **stosowne pełnomocnictwo wystawione dla pełnomocnika reprezentującego uczestników konsorcjum (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie),**

- gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- 20) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 - 21) Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie tak, aby nie uległa przypadkowemu zniszczeniu lub rozproszeniu, uniemożliwiająca dostęp osób niepowołanych do jej treści.
 - 22) W celu umożliwienia Zamawiającemu zwrotu oferty złożonej po terminie lub w przypadku wniosku Wykonawcy o zmianę lub wycofanie oferty proszę o **wskazanie na kopercie dokładnych danych teleadresowych Wykonawcy.**
 - 23) Na kopercie lub opakowaniu oferty należy umieścić napis, który można wyciąć z ogłoszenia:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w
Katowicach
ul. Wita Stwosza 36
40-042 Katowice

Dotyczy **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**

(zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych)

Znak sprawy: WT-I.2370.8.2017.

OFERTA dot. zamówienia pn.: Realizacja szkoleń z zakresu umiejętności komunikacyjnych dla strażaków z województwa śląskiego.

Nie otwierać przed : godz. 09.30 dnia 29.09.2017 r.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Miejsce i termin składania ofert : w siedzibie Zamawiającego - biuro podawcze **do godz. 09.00 dnia: 29.09.2017 r.**
- 2) Miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego (Sala sztabowa) **o godz. 09.30 dnia: 29.09.2017 r.**
- 3) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawarte w treści oferty.

- 7) Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert na ich wniosek.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

12. Kryteria oceny oferty:

- 1) Skala punktów stosowana do oceny ofert: 1 – 100 punktów.
- 2) Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) Cena – waga 60/100 pkt.,
 - b) Doświadczenie (ilość prawidłowo zrealizowanych i rozliczonych szkoleń) – waga 40/100 pkt, na które składają się:
 - doświadczenie w realizacji szkoleń współfinansowanych ze środków UE – waga 20 pkt,
 - doświadczenie w realizacji szkoleń dla służb mundurowych – waga 20 pkt,
- 3) Kryterium cena będzie obliczane wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

- 4) W ramach kryterium doświadczenie ocenie będzie podlegało doświadczenie Wykonawcy w realizacji szkoleń współfinansowanych ze środków UE oraz doświadczenie w realizacji szkoleń dla służb mundurowych, podane w załączniku nr 4 do Ogłoszenia, a do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$D = D1 + D2$$

gdzie:

D – punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w kryterium doświadczenie

D1- doświadczenie w realizacji prawidłowo przeprowadzonych i rozliczonych szkoleń współfinansowanych ze środków UE

D2- doświadczenie w realizacji prawidłowo przeprowadzonych i rozliczonych szkoleń dla służb mundurowych

Doświadczenie w realizacji szkoleń będzie obliczane wg wzoru:

$$D_{(1,2)} = \frac{\text{Ilość prawidłowo przeprowadzonych i rozliczonych szkoleń}}{\text{Największa wykazana ilość prawidłowo zrealizowanych i rozliczonych szkoleń spośród złożonych ofert}} \times 20 \text{ pkt.}$$

- a) Ocena w zakresie kryterium doświadczenie zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w ofercie.
 - b) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy art. 90 ust. 1-3 pzp.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wylegitymowania się dowodem osobistym.
- 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wzór wykazu stanowi zał. nr 5 do ogłoszenia dostarczony po wyłonieniu wykonawcy.**
- 3) Przed podpisaniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia Zamawiającemu dokumentu **pn. Merytoryczny program szkolenia** uwzględniającego zakres szkolenia wskazany w przedmiocie zamówienia i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającemu.

14. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

| |
|---------------------------------|
| kpt. Daniel Hermyt: 32 621 5303 |
| |

15. Do przedmiotowego postępowania **nie mają zastosowania środki ochrony prawnej,** o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych.
16. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu ze względu na niezgodność oferty z

postanowieniami niniejszego ogłoszenia,

- 3) wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu,
- 4) oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego,
- 5) postępowanie obaczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,

17. Zamawiający przewiduje zmiany w treści zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy - stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.

18. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

19. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

20. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzony protokół, który jest jawny.

21. Informacja dodatkowa:

Niezwłocznie po podpisaniu umowy na świadczenie usługi edukacyjnej Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym odrębnej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

22. Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Treść oferty

Załącznik nr 3: Wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków

Załącznik nr 4: Wykaz usług

Załącznik nr 5: Wykaz osób

Załącznik nr 6: Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 7: Merytoryczny program – wzór

Załącznik nr 8: Formularz cenowy